



**COSTITUZIONE DI SRL ORDINARIA  
CON CAPITALE SOCIALE DI EURO 10.000,00**

SOCI PERSONE FISICHE:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, professione, codice fiscale, stato civile (libero o coniugato), regime patrimoniale (se coniugato)

SOCI PERSONE GIURIDICHE:

- Denominazione, luogo e data di costituzione, sede, codice fiscale, partita IVA e numero d'iscrizione al Registro delle Imprese
- Fotocopia dello statuto vigente
- Eventuale delibera, o procura per atto pubblico, che attribuisce i poteri per la firma dell'atto

DENOMINAZIONE

SEDE

- Città e indirizzo

OGGETTO:

- occorre verificare la sua liceità e legittimità

CAPITALE:

- Ammontare e ripartizione tra i soci (può essere non proporzionale ai conferimenti)
- Versamenti del 25% del capitale, ovvero del 100% (in caso di società unipersonale) del capitale sociale
  - ✓ con assegno circolare intestato all'amministratore o alla costituenda società

DURATA

La società può essere costituita anche a tempo indeterminato (sconsigliabile in quanto determina il diritto di ciascun socio di recedere in qualsiasi momento).

CHIUSURA ESERCIZI

MAGGIORANZA ASSEMBLEE

Indicare se diverse dalla maggioranza del capitale.

PRELAZIONE

Indicare se deve essere inserita nello statuto per il caso di trasferimento di partecipazioni.



AMMINISTRATORI:

- sistema amministrativo scelto (amministratore unico, più amministratori con poteri disgiunti, consiglio di amministrazione)
- per ciascun componente dell'organo amministrativo: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, cittadinanza, codice fiscale;
- nel caso di scelta di Consiglio di Amministrazione, numero dei componenti e nominativo del consigliere che assume la carica di presidente;
- eventuali limitazioni dei poteri dell'organo amministrativo;
- durata in carica (è possibile fino a revoca o dimissioni o a tempo indeterminato)

ORGANO SINDACALE E REVISORE LEGALE DEI CONTI:

La nomina dell'organo sindacale è obbligatoria solo nei casi previsti dalla legge. I soci possono comunque stabilire di nominare volontariamente l'organo sindacale e/o di affidare la revisione legale ad un revisore legale dei conti o ad una società di revisione.

- per ciascun sindaco o sindaco unico e per il revisore legale dei conti persona fisica: nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, cittadinanza, codice fiscale
- per il revisore legale dei conti società: denominazione, sede, codice fiscale e numero d'iscrizione al Registro delle Imprese
- per tutti: estremi di iscrizione nel Registro dei Revisori legali ovvero in albi professionali o di altra qualifica idonea a ricoprire la carica (qualora la revisione contabile sia affidata ai sindaci, tutti devono essere iscritti nel Registro dei Revisori legali; qualora vi sia il revisore contabile, questo ed almeno un sindaco effettivo ed un sindaco supplente devono essere iscritti in albi professionali individuati con decreto dello stesso Ministero della Giustizia o essere professori universitari di ruolo in materie economico-giuridiche